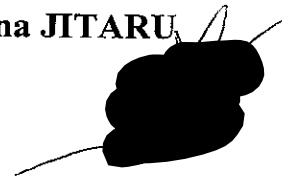


Consiliul Local al Municipiului Pașcani		
PROIECT DE HOTĂRÂRE		
Nr.	77	
An	Lună	Zi
2024	04	10



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**din data de \_\_\_\_\_ 2024**  
**privind aprobarea organigramei și a statului de funcții**  
**pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și**  
**instituțiile și serviciile publice de interes local, fără personalitate juridică, din**  
**subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani**

Consiliul Local al municipiului Pașcani, județul Iași;

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului municipiului Pașcani, înregistrat sub nr. 9563 / 10.04.2024;

Analizând raportul de specialitate comun întocmit de Compartimentul Management Resurse Umane, Compartimentul Juridic și Contencios și Direcția Economică, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani, înregistrat sub nr. 9564 / 10.04.2024;

Având în vedere prevederile Cap. III. Măsuri de disciplină economico-financiară. Descentralizarea unor servicii publice din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare, act normativ care aduce modificări substanțiale în activitatea administrației publice, atât din punct de vedere economic, dar mai ales din punct de vedere administrativ și organizatoric;

În conformitate cu art. XVII alin. (1), alin. (8), art. XVIII alin. (1)-(4), alin. (6), art. XX alin. (1), alin. (7), art. XXI, art. XXII, art. XXIX alin. (1) și alin. (10) din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile articolului LXIX, Capitolul II din *O.U.G. nr. 115/14.12.2023*, termenul prevăzut la alin. (7) al art. XX din *Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* se prorogă până la data 30.06.2024;

Având în vedere art. III din *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa Instituției Prefectului Județului Iași nr. 8636/17.05.2023, înregistrată la instituția noastră sub nr. 12554/25.05.2023 prin care se comunică numărul maxim al posturilor pe care unitatea administrativ-teritorială îl poate avea în anul 2023;

Având în vedere Procesul-verbal nr. 9351/09.04.2024 încheiat la sediul Primăriei municipiului Pașcani cu ocazia discutării măsurilor care sunt necesare pentru aplicarea prevederilor *Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Referatul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor înregistrat sub nr. 9469 / 09.04.2024 prin care a fost aprobată **transformarea unei funcții publice de execuție vacante** din cadrul compartimentului evidența persoanelor, respectiv a funcției publice de execuție vacante de referent, clasa a III-a, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior;

Având în vedere prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere următoarele avize:

-Avizul Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie, agricultură, silvicultură, prestări servicii, comerț și IMM-uri, programe europene, atragere de fonduri structurale și relații externe nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2024;

- Avizul Comisiei juridice, ordine publică, administrație publică, drepturile omului și libertăți cetățenești, înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2024;

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 409, alin. (1) și alin. (3), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), litera a) și alin. (3), litera c), art. 139, alin. (1) și ale art. 196, alineatul (1), litera a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1** Se aprobă organigrama pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și serviciile publice de interes local, fără personalitate juridică, din subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Se aprobă statul de funcții pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Se aprobă statul de funcții pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Direcției de Asistență Socială, direcție în cadrul aparatului de specialitate al primarului, conform anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** Se aprobă statul de funcții pentru personalul contractual din cadrul serviciilor publice ale Consiliului local al municipiului Pașcani din subordinea Direcției de Asistență Socială: Compartimentul Asistență Personală, conform anexei nr. 4 și Cantina de Ajutor Social conform anexei nr. 5, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** Se aprobă statul de funcții pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, conform anexei nr. 6, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6** Se aprobă statul de funcții pentru funcționarii publici din cadrul Serviciului Poliție Locală, serviciu în cadrul aparatului de specialitate al primarului, conform anexei nr. 7, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7** Se aprobă statul de funcții pentru personalul contractual din cadrul Compartimentului Medicină Școlară și Mediatori Sanitari, conform anexei nr. 8, Muzeului municipal Pașcani, conform anexei nr. 9, Serviciului Gospodărie Comunală, conform anexei nr. 10, Compartimentului Întreținere și reparare străzi, conform anexei nr. 11, Compartimentului Administrare Parcări și Cimitire, conform anexei nr. 12, Serviciului Seră și Administrare Spații Verzi, conform anexei nr. 13, Serviciului Administrația Piețelor, conform anexei nr. 14, parte integrantă din prezenta hotărâre.

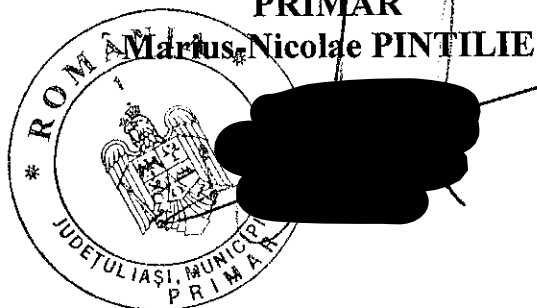
**Art. 8** Începând cu data adoptării prezentei hotărâri orice prevederi contrare se abrogă.

**Art. 9** Compartimentul Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani va îndeplini procedura de comunicare către Agenția Națională a Funcționarilor Publici a prezentei hotărâri, în conformitate cu prevederile art. 409 din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 10** Serviciul Administrație Publică va comunica prezenta hotărâre:

- Instituției Prefectului județului Iași;
- Primarului municipiului Pașcani;
- Direcției de Asistență Socială ;
- Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor;
- Serviciului Poliție Locală;
- Serviciului Gospodărie Comunală;
- Serviciului Administrația Piețelor;
- Muzeului municipal Pașcani,
- Cantinei de Ajutor Social Pașcani;
- Compartimentul Medicină Școlară și Mediatori Sanitari;
- Serviciilor/compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Pașcani;
- Direcției Economice;
- Compartimentului Management Resurse Umane.

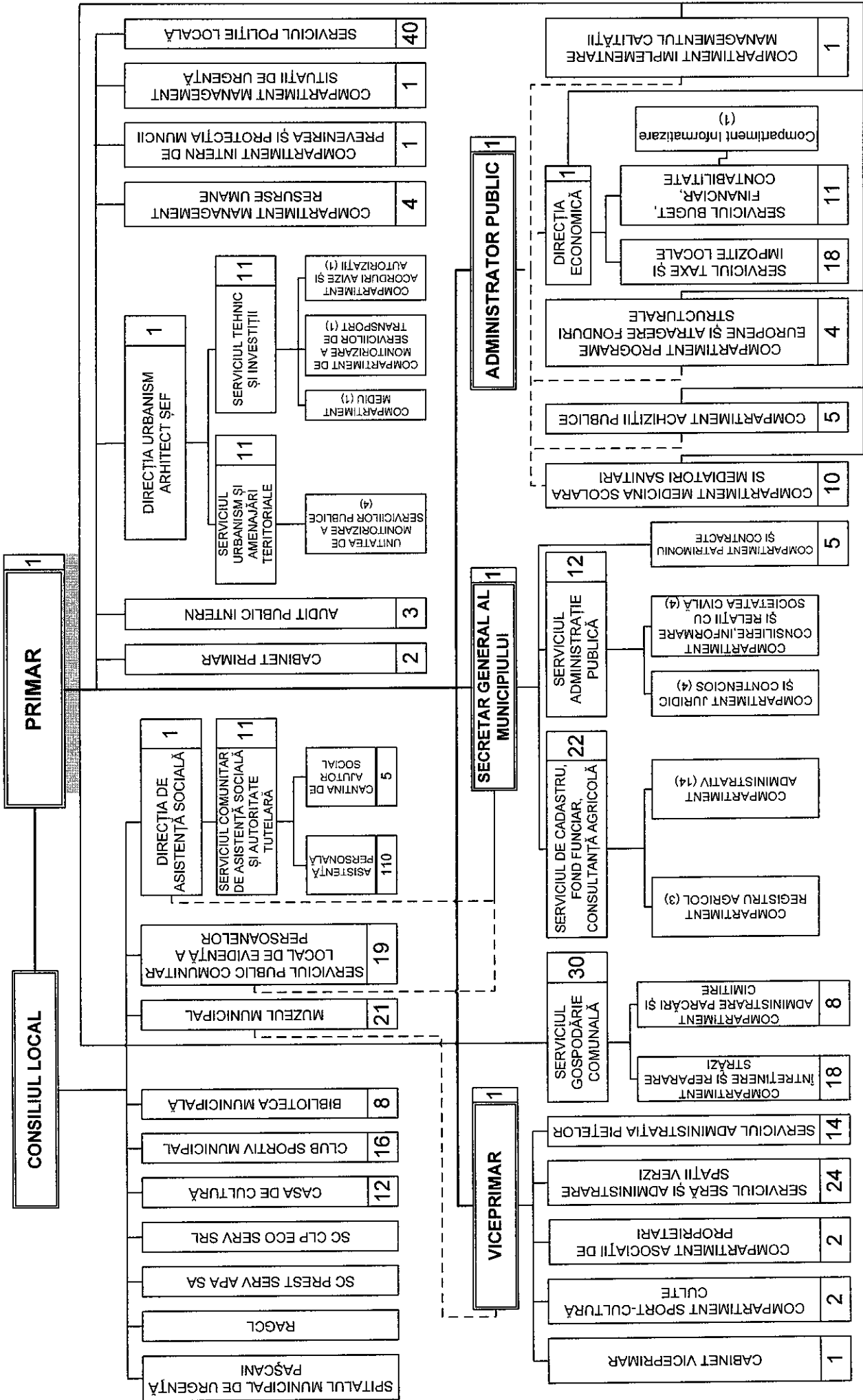
**INIȚIATOR DE PROIECT  
PRIMAR**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
Consilier local,

---

**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretarul general al municipiului,**  
**Irina JITARU**



STAT DE FUNCȚII  
PRIVIND FUNCȚIONARI PUBLICI ȘI PERSONALUL CONTRACTUAL  
din cadrul APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI PAȘCANI

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studii	Total Fct public	Funcția Contractuala	de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studii	
1	Primar municipiu c	-	0	0	-	-	-	0	-	0	-	S	0	
2	Viceprimar munic	-	0	0	-	-	-	0	-	0	-	S	0	
	2		0	0				0		0			0	2
<b>COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN</b>														
1	-	Auditor	0	2	I	Superior	S	2	-	0	-	-	0	
2	-	Auditor	0	1	I	Principal	S	1	-	0	-	-	0	
	<b>TOTAL</b>		0	3				3		0			0	3
<b>SECRETAR GENERAL al Municipiului</b>														
1	-	Secretar general mu	1	0	I	-	S	1	-	0	-	-	0	
	<b>TOTAL</b>		1	0				1		0			0	1
<b>ADMINISTRATOR PUBLIC</b>														
1	-	-	0	0	-	-	-	0	Administrator public	1	0	-	S, SSD	1
	<b>TOTAL</b>		0	0				0		1	0			1
<b>CABINET PRIMAR</b>														
1	-	-	0	0	-	-	-	0	Consilier	0	2	IA	S, SSD, M	2
	<b>TOTAL</b>		0	0				0		0	2			2
<b>CABINET VICEPRIMAR</b>														
1	-	-	0	0	-	-	-	0	Consilier	0	1	IA	S, SSD, M	1
	<b>TOTAL</b>		0	0				0		0	1			1
<b>DIRECȚIA ECONOMICA</b>														
1	-	Director executiv, g	1	0	-	II	S	1	-	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>		1	0				1		0	0			1
<b>SERVICIUL TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE</b>														
1	-	Șef Serviciu, gradul	1	0	-	II	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Inspector	0	6	I	Superior	S	6	-	0	0	-	-	0
3	-	Inspector	0	1	I	Principal	S	1	-	0	0	-	-	0
4	-	Inspector	0	3	I	Asistent	S	3	-	0	0	-	-	0
5	-	Referent de specialitate	0	1	II	Superior	SSD	1	-	0	0	-	-	0
6	-	Referent	0	6	III	Superior	M	6	-	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>		1	17				18		0	0			18

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică					Funcția contractuală					Total posturi		
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesional	Nivelul Studii	Total F et publ	Funcția Contractuala	de cond	de exec		Grad Treapta	Nivelul Studii
<b>SERVICIU BUGET FINANCIAR CONTABILITATE</b>														
1	-	Şef Serviciu, gradul	1	0	-	II	S	1	-	0	-	-	0	0
2	-	Consilier	0	2	I	Superior	S	2	-	0	-	-	0	0
3	-	Inspector	0	3	I	Superior	S	3	-	0	-	-	0	0
4	-	Inspector	0	1	I	Principal	S	1	-	0	-	-	0	0
5	-	Inspector	0	1	I	Asistent	S	1	-	0	-	-	0	0
6	-	Magaziner	0	0	-	-	-	-	-	0	2	M, G	2	2
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>7</b>				<b>8</b>			<b>2</b>		<b>2</b>	<b>10</b>
<b>COMPARTIMENT INFORMATIZARE</b>														
1	-	Inspector	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	0	0
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>1</b>				<b>1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
	<b>TOTAL SERV.</b>		<b>1</b>	<b>8</b>				<b>9</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>11</b>
	<b>TOTAL DIR.</b>		<b>3</b>	<b>25</b>				<b>28</b>		<b>0</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>30</b>
<b>DIRECȚIA URBANISM</b>														
1	-	Arhitect sel, gradul I	1	0	-	II	S	1	-	0	0	-	0	0
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>0</b>				<b>1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>1</b>
<b>SERVICIUL URBANISM ȘI AMENAJARI TERITORIALE</b>														
1	-	Şef Serviciu, gradul	1	0	-	II	S	1	-	0	0	-	0	0
2	-	Consilier	0	2	I	Superior	S	2	-	0	0	-	0	0
3	-	Inspector	0	2	I	Superior	S	2	-	0	0	-	0	0
4	-	Inspector	0	2	I	Asistent	S	2	-	0	0	-	0	0
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>6</b>				<b>7</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>7</b>
<b>UNITATEA DE MONITORIZARE A SERVICIILOR PUBLICE</b>														
1	-	Consilier	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	0	0
2	-	Inspector	0	2	I	Principal	S	2	-	0	0	-	0	0
3	-	Inspector	0	1	I	Asistent	S	1	-	0	0	-	0	0
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>4</b>				<b>4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>4</b>
	<b>TOTAL SERV.</b>		<b>1</b>	<b>10</b>				<b>11</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>11</b>
<b>SERVICIU TEHNIC ȘI INVESTIȚII</b>														
1	-	Şef Serviciu, gradul	1	0	-	II	S	1	-	0	0	-	0	0
2	-	Consilier	0	2	I	Superior	S	2	-	0	0	-	0	0
3	-	Inspector	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	0	0
4	-	Inspector	0	2	I	Principal	S	2	-	0	0	-	0	0
5	-	Inspector	0	2	I	Asistent	S	2	-	0	0	-	0	0
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>7</b>				<b>8</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>8</b>
<b>COMPARTIMENT MEDIU</b>														
1	-	Inspector	0	1	I	Asistent	S	1	-	0	0	-	0	1
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>1</b>				<b>1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>1</b>

COMPARTIMENT MONITORIZAREA SERVICIILOR DE TRANSPORT												
1	Consilier	0	1	1	Superior	S	1	-	0	0	0	0
TOTAL		0	1	1			1	-	0	0	0	1
COMPARTIMENT ACORDURI, AVIZE SI AUTORIZATII												
1	Inspector	0	1	1	Superior	S	1	-	0	0	0	0
TOTAL		0	1	1			1	-	0	0	0	1
TOTAL SERV.		1	10	11			11		0	0	0	11
TOTAL DIR.		3	20	23			23		0	0	0	23
COMPARTIMENT SPORT CULTURA CULTE												
1	Inspector	0	2	1	Superior	S	2	-	0	0	0	0
TOTAL		0	2	2			2	-	0	0	0	2
COMPARTIMENT ASOCIATII DE PROPRIETARI												
1	Inspector	0	1	1	Superior	S	1	-	0	0	0	0
2	Inspector	0	1	1	Principal	S	1	-	0	0	0	0
TOTAL		0	2	2			2	-	0	0	0	2
SERVICIUL ADMINISTRATIE PUBLICA												
1	Şef Serviciu, gradul	1	0	II	-	S	1	-	0	0	0	0
2	Consilier	0	1	I	Debutant	S	1	-	0	0	0	0
3	-	0	0	-	-	-	0	Inspector de specialitate	0	1	I	S
4	-	0	0	-	-	-	0	Inspector de specialitate	0	1	II	S
TOTAL		1	1	2			2		0	2	2	4
COMPARTIMENT CONSILIERE, INFORMARE SI RELATII CU SOCIETATEA CIVILA												
1	Inspector	0	1	1	Principal	S	1	-	0	0	0	0
2	Inspector	0	2	1	Asistent	S	2	-	0	0	0	0
3	Referent	0	1	III	Asistent	M	1	-	0	0	0	0
TOTAL		0	4	4			4	-	0	0	0	4
COMPARTIMENT JURIDIC SI CONTENCIOS												
1	Consilier Juridic	0	1	1	Principal	S	1	-	0	0	0	0
2	Consilier Juridic	0	2	1	Asistent	S	2	-	0	0	0	0
3	Consilier Juridic	0	1	1	Debutant	S	1	-	0	0	0	0
TOTAL		0	4	4			4	-	0	0	0	4
TOTAL SERV.		1	9	10			10	-	0	2	2	12
SERVICIUL DE CADASTRU FOND FUNCJAR SI CONSULTANTA AGRICOLA												
1	Şef Serviciu, gradul	1	0	II	-	S	1	-	0	0	0	0
2	Inspector	0	1	1	Principal	S	1	-	0	0	0	0
3	Consilier	0	2	1	Asistent	S	2	-	0	0	0	0
4	Inspector	0	1	1	Asistent	S	1	-	0	0	0	0
TOTAL		1	4	5			5	-	0	0	0	5
COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL												
1	Consilier	0	2	1	Superior	S	2	-	0	0	0	0
2	Inspector	0	1	1	Superior	S	1	-	0	0	0	0
TOTAL		0	3	3			3	-	0	0	0	3

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV														
1	-	0	0	-	-	0	0	0	0	0	2	1	M, G	2
2	-	0	0	-	-	0	0	0	0	0	6	1	M, G	6
3	-	0	0	-	-	0	0	0	0	0	1	II	M, G	1
4	-	0	0	-	-	0	0	0	0	0	1		M, G	1
5	-	0	0	-	-	0	0	0	0	0	4		M, G	4
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14</b>
	<b>TOTAL SERV.</b>	<b>1</b>	<b>7</b>			<b>8</b>					<b>14</b>			<b>22</b>
COMPARTIMENT PATRIMONIU ȘI CONTRACTE														
1	-	0	3	1	Superior	S	3	0	0	0	0	-	-	0
2	-	0	1	1	Superior	S	1	0	0	0	0	-	-	0
3	-	0	1	1	Superior	S	1	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>5</b>			<b>5</b>					<b>0</b>			<b>0</b>
COMPARTIMENT PROGRAME EUROPENE ȘI ATRAGERE FONDURI STRUCTURALE														
1	-	0	3	1	Superior	S	3	0	0	0	0	-	-	0
2	-	0	1	1	Asistat	S	1	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>			<b>4</b>					<b>0</b>			<b>0</b>
COMPARTIMENT INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIA MUNCH														
1	-	0	1	1	Superior	S	1	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>			<b>1</b>					<b>0</b>			<b>1</b>
COMPARTIMENT MANAGEMENT RESURSE UMANE														
1	-	0	1	1	Superior	S	1	0	0	0	0	-	-	0
2	-	0	2	1	Superior	S	2	0	0	0	0	-	-	0
3	-	0	1	1	Principal	S	1	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>4</b>			<b>4</b>					<b>0</b>			<b>0</b>
COMPARTIMENT MANAGEMENT SITUAȚII DE URGENȚĂ														
1	-	0	1	1	Superior	S	1	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>			<b>1</b>					<b>0</b>			<b>1</b>
COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE														
1	-	0	2	1	Superior	S	2	0	0	0	0	-	-	0
2	-	0	1	1	Principal	S	1	0	0	0	0	-	-	0
3	-	0	2	1	Asistent	S	2	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>5</b>			<b>5</b>					<b>0</b>			<b>0</b>
COMPARTIMENT IMPLEMENTARE MANAGEMENTUL CALITĂȚII														
1	-	0	1	1	Superior	S	1	0	0	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>1</b>			<b>1</b>					<b>0</b>			<b>1</b>
2		9	89			98		1	21		22			122



**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studiilor	Total Fct pubic	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor
1	-	Director executiv, g	1	1	I	II	S	1	-	0	0	-	-	0
	<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>0</b>				<b>1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>1</b>
<b>SERVICIUL COMUNITAR DE ASISTENȚA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA</b>														
1	-	Șef Serviciu, gradul	1	0	I	II	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Consilier	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	-	0
3	-	Inspector	0	5	I	Superior	S	5	-	0	0	-	-	0
4	-	Inspector	0	1	I	Asistent	S	1	-	0	0	-	-	0
5	-	-	0	0	-	-	-	0	Inspector de specialitate(psiholog)	0	1	I	S	1
6	-	-	0	0	-	-	-	0	Inspector de specialitate(Asistent	0	1	II	S	1
7	-	-	0	0	-	-	-	0	Inspector de specialitate(psiholog)	0	1	Debutant	S	1
	<b>TOTAL SERV.</b>		<b>1</b>	<b>7</b>				<b>8</b>		<b>0</b>	<b>3</b>			<b>11</b>
			<b>2</b>	<b>7</b>				<b>9</b>		<b>0</b>	<b>3</b>			<b>12</b>

**COMPARTIMENT ASISTENȚĂ PERSONALĂ**

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studiilor	Total Fct pubic	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor
1	-	Asistent personal	0	0				0	Asistent personal	0	110			110
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				<b>0</b>		<b>0</b>	<b>110</b>			<b>110</b>

Compartiment CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică					Funcția contractuală					Total posturi	
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesior	Nivelul Studii	Total Fct publ	de cond	de exec	Grad Treaptă		Nivelul Studii
<b>CANTINA DE AJUTOR SOCIAL</b>													
1	-												
2													
3	-												
4	-												
5	-												
	<b>TOTAL</b>		0	0						0	5		5

<b>TOTAL DIR.</b>	2	7				9	0	118		118	127
-------------------	---	---	--	--	--	---	---	-----	--	-----	-----

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Nr. crt.	Funcția de denumire publică	Funcția publică					Funcția contractuală					Total posturi		
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesional	Nivelul Studii	Total f et public	Funcția Contractuala	de cond	de exec		Grad Treapă	Nivelul Studii
<b>SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR</b>														
1	-	Șef Serviciu, gradul	1	0	I	II	S	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>0</b>				<b>1</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>COMPARTIMENT EVIDENȚĂ PERSOANELOR</b>														
1	-	Inspector	0	4	I	Superior	S	4	-	0	0	-	-	0
2	-	Consilier	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Referent	0	2	III	Superior	M	2	-	0	0	-	-	0
3	-	-	0	0	-	-	-	0	Muncitor necalificat	0	1	I	G,M	1
4	-	-	0	0	-	-	-	0	Muncitor necalificat	0	1	II	G,M	1
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>7</b>				<b>7</b>		<b>0</b>	<b>2</b>			<b>2</b>
<b>COMPARTIMENT STARE CIVILA</b>														
1	-	Consilier Juridic	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Consilier	0	2	I	Superior	S	2	-	0	0	-	-	0
3	-	Inspector	0	3	I	Superior	S	3	-	0	0	-	-	0
4	-	Inspector	0	2	I	Principal	S	2	-	0	0	-	-	0
5	-	Inspector	0	1	I	Debutant	S	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>9</b>				<b>9</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>

<b>TOTAL SERV.</b>	<b>1</b>	<b>16</b>						<b>17</b>		<b>0</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	<b>19</b>
--------------------	----------	-----------	--	--	--	--	--	-----------	--	----------	----------	--	--	----------	-----------

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesor	Nivelul Studii	Total Fct publ	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor
<b>SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ</b>														
1	-	Șef Serviciu, gradul	1	0	I	II	S	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>0</b>				<b>1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>1</b>
<b>COMPARTIMENTUL SIGURANȚA PUBLICA ȘI PAZA OBIECTIVE</b>														
1	-	Politist local	0	3	I	Superior	S	3	-	0	0	-	-	0
2	-	Politist local	0	1	I	Principal	S	1	-	0	0	-	-	0
3	-	Politist local	0	1	I	Asistent	S	1	-					
4	-	Politist local	0	15	III	Superior	M	15	-	0	0	-	-	0
5	-	Politist local	0	1	III	Principal	M	1	-	0	0	-	-	0
6	-	Politist local	0	3	III	Asistent	M	3	-	0	0	-	-	0
7	-	Politist local	0	3	III	Debutant	M	3	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>27</b>				<b>27</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>27</b>
<b>COMPARTIMENT CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE</b>														
1	-	Politist local	0	2	I	Superior	S	2	-	0	0	-	-	0
2	-	Politist local	0	1	I	Asistent	S	1	-	0	0	-	-	0
3	-	Politist local	0	1	III	Superior	M	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>4</b>				<b>4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>4</b>
<b>COMPARTIMENT DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL</b>														
1	-	Consilier	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Politist local	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>2</b>				<b>2</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>2</b>
<b>COMPARTIMENT ACTIVITATE COMERCIALA</b>														
1	-	Inspector	0	1	I	Asistent	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Politist local	0	1	III	Debutant	M	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>2</b>				<b>2</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>2</b>
<b>COMPARTIMENT PROTEȚIA MEDIULUI</b>														
1	-	Consilier	0	1	I	Superior	S	1	-	0	0	-	-	0
2	-	Politist local	0	1	III	Superior	M	1	-	0	0	-	-	0
3	-	Politist local	0	1	III	Debutant	M	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>3</b>				<b>3</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>3</b>
<b>COMPARTIMENT EVIDENȚA POPULAȚIEI ȘI EXECUTARI MANDATE</b>														
1	-	Politist local	0	1	III	Superior	M	1	-	0	0	-	-	0
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>1</b>				<b>1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>1</b>
<b>TOTAL SERV.</b>			<b>1</b>	<b>39</b>				<b>40</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>40</b>

**COMPARTIMENT MEDICINĂ ȘCOLARĂ ȘI MEDIATORI SANITARI**

Nr. crt.	Funcția de denumire publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesor	Nivelul Studiilor	Total Ecet publi	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor
<b>COMPARTIMENT MEDICINĂ ȘCOLARĂ ȘI MEDIATORI SANITARI</b>														
1	-									0	1		S	1
2	-									0	6		PL	6
3	-									0	1		PL	1
4	-									0	1		M	1
5	-									0	1		M	1
<b>TOTAL</b>										<b>0</b>	<b>0</b>			<b>10</b>

## MUZEUL MUNICIPAL PAȘCANI

Nr. crt.	Funcția de denumire publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi					
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studii	Total	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor	Total post ctr
<b>MUZEUL MUNICIPAL PAȘCANI</b>															
1	-									1	0	0	II	S	1
<b>Serviciul Muzeografie-Patrimoniu</b>															
2	-										1	0	II	S	1
3	-										0	1	IA	S	1
4	-										0	1	I	SSD	1
5	-										0	1	I	S	1
6	-										0	1	IA	S	1
7	-										0	1	I	SSD	1
8	-										0	1	II	M	1
9	-										0	1	I	M	1
10	-										0	1	II	M	1
11	-										0	1	II	M	1
12	-										0	1	-	M,G	1
	<b>TOTAL SERV.</b>									0	0				
	<b>Compartimentul Financiar-Contabilitate, Resurse Umane și Achiziții Publice</b>									1	10				11
13	-										0	1	IA	S	1
14	-										0	1	I	S	1
15	-										0	1	II	S	1
16	-										0	1	-	M	1
<b>Compartimentul Tehnic-Administrativ</b>															
17	-										0	1	II	M	1
18	-										0	1	I	M,G	1
19	-										0	1	III	M,G	1
20	-										0	1	II	M,G	1
<b>Compartimentul Marketing și Proiecte</b>															
21	-										0	1	II	S	1
	<b>TOTAL</b>									0	19				21



COMPARTIMENT ÎNȚEȚINERE ȘI REPARARE STRĂZI

Nr. cert.	Funcția de denumire publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesional	Nivelul Studii	Total F et publi	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad /Treaptă	Nivelul Studiilor
1	-								Inspector de specialitate	0	1	IA	S	1
2	-								Muncitor calificat	0	5	I	M, G	5
3	-								Muncitor calificat	0	2	II	M, G	2
4	-								Muncitor calificat	0	2	III	M, G	2
5	-								Muncitor calificat	0	2	IV	M, G	2
6	-								Muncitor necalificat	0	6	I	M, G	6
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>				<b>0</b>		<b>0</b>	<b>18</b>			<b>18</b>

COMPARTIMENTUL ADMINISTRARE PARCĂRI ȘI CIMITIRE

COMPARTIMENTUL ADMINISTRARE PARCĂRI ȘI CIMITIRE														
Nr. cert.	Funcția de denumire publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesional	Nivelul Studii	Total F et publi	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad /Treaptă	Nivelul Studiilor
1	-		0	0	-	-	-	0	Inspector de specialitate	0	1	IA	S	1
2	-		0	0	-	-	0	Inspector de specialitate	0	1	I	S	1	
3	-		0	0	-	-	0	Inspector de specialitate	0	1	II	S	1	
4	-		0	0	-	-	0	Muncitor calificat	0	1	I	M, G	1	
5	-		0	0	-	-	0	Muncitor calificat	0	1	II	M, G	1	
6	-		0	0	-	-	0	Muncitor calificat	0	1	III	M, G	1	
7	-		0	0	-	-	0	Muncitor necalificat	0	2	I	G	2	
	<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>			<b>0</b>	<b>8</b>			<b>8</b>

<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>55</b>			<b>56</b>
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	--	--	-----------



SERVICIUL SERĂ ȘI ADMINISTRARE SPAȚII VERZI

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studii	Total Fct publ	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor
<b>SERVICIUL SERĂ ȘI ADMINISTRARE SPAȚII VERZI</b>														
1	-									1	0	II	S	1
2	-									0	1	II	S	1
3	-									0	3	I	M, G	3
4	-									0	1	II	M, G	1
5	-									0	2	III	M, G	2
6	-									0	3	IV	M, G	3
7	-									0	11	I	M, G	11
										0	2	II	M, G	2
	<b>TOTAL</b>									<b>1</b>	<b>23</b>			<b>24</b>

SERVICIUL ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi				
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studii	Total Fct publ	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor
<b>SERVICIUL ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR</b>														
1	-									1	0	II	S	1
2	-									0	1	IA	S	1
3	-									0	3	-	M	3
4	-									0	9	I	M, G	9
	<b>TOTAL</b>									<b>1</b>	<b>13</b>			<b>14</b>

TOTAL POSTURI PREVĂZUTE ÎN ANEXE

Nr. crt.	Funcția de demnitate publică	Funcția publică				Funcția contractuală				Total posturi					
		Funcția publică	de cond	de exec	Clasa	Grad profesio	Nivelul Studii	Total Fct publ	Funcția Contractuala		de cond	de exec	Grad Treaptă	Nivelul Studiilor	Total post ctr
	2		13	151						6	261			267	
<b>din care excepții de la prevederile OUG 63/2010: capitolul bugetar Asigurări și Asistență socială</b>															
<b>din care excepții de la prevederile OUG 63/2010: capitolul bugetar Sănătate</b>															
										0	115			115	
										0	10			10	

Funcția / Număr posturi	Nr. posturi
Funcții de demnitate publică	2
Nr. total de funcții publice	164
Nr. total de funcții publice de conducere	13
Nr. total de funcții publice de execuție	151
Nr. total de funcții contractuale	267
Nr. total de funcții contractuale de conducere	6
Nr. total de funcții contractuale de execuție	261
<b>Nr. total de funcții din instituție</b>	<b>433</b>
Nr. total posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 capitolul bugetar Asigurari si Asistentia sociala	115
Nr. total posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 capitolul bugetar Sanatate	10
Nr. total posturi potrivit pct. 2 din Anexa la O.U.G. Nr. 63/2010	19
Nr. total posturi potrivit pct. 3 din Anexa la O.U.G. Nr. 63/2010	40



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI**

*Str. Ștefan cel Mare, Nr.16, cod: 705200 - PAȘCANI*

*Telefon: 0232/762300 ; Fax: 0232/766259*

**CABINET PRIMAR**

*e-mail: office@primariapascani.ro*

[www.primariapascani.ro](http://www.primariapascani.ro)

**C.F. : 454136**

Nr. 9563 / 10.04. 2024



NR: 9563

DATA: 10/04/2024

COD: C26E

**REFERAT DE APROBARE,**

**a proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și serviciile publice de interes local, fără personalitate juridică, din subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani**

Având în vedere prevederile Cap. III. Măsuri de disciplină economico-financiară. Descentralizarea unor servicii publice din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare, act normativ care aduce modificări substanțiale în activitatea administrației publice, atât din punct de vedere economic, dar mai ales din punct de vedere administrativ și organizatoric;

Având în vedere prevederile articolului LXIX, Capitolul II din *O.U.G. nr. 115/14.12.2023*, termenul prevăzut la alin. (7) al art. XX din *Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* se prorogă până la data 30.06.2024;

Având în vedere art. III din *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa Instituției Prefectului Județului Iași nr. 8636/17.05.2023, înregistrată la instituția noastră sub nr. 12554/25.05.2023 prin care se comunică numărul maxim al posturilor pe care unitatea administrativ-teritorială îl poate avea în anul 2023;

Pentru aplicarea legii s-a impus a fi analizate structurile organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și a serviciilor publice de interes local, fără personalitate juridică, din subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani pentru a fi puse în acord cu prevederile *Legii nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Procesul-verbal nr. 9351/09.04.2024 încheiat la sediul Primăriei municipiului Pașcani cu ocazia discutării măsurilor care sunt necesare pentru aplicarea prevederilor *Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. XVII alin. (1), alin. (8), art. XVIII alin. (1)-(4), alin. (6), art. XX, alin. (1), alin. (7), art. XXI, art. XXII, art. XXIX alin. (1) și alin. (10) din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare:

„ART. XVII

(1) Posturile vacante din statele de funcții aprobate potrivit legii la data intrării în vigoare a prezentei legi, **cu excepția celor din cadrul unităților administrativ-teritoriale și subdiviziunilor acestora**, se desființează.

.....  
(8) Numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență se reduce cu 10% începând cu data de 1 noiembrie 2023.

.....  
ART. XVIII

(1) Începând cu data de 1 noiembrie 2023 prevederile art. 63 alin. (1), art. 390 alin. (1) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 8 de la lit. B de la pct. I din anexa nr. 5 la același act normativ se abrogă.

(2) Personalul încadrat în funcția publică de șef birou beneficiază de toate drepturile legale odată cu eliberarea din funcția publică, inclusiv prin ocuparea, în condițiile legii, a unei funcții publice de conducere ierarhic superioare corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate sau a unei funcții publice de execuție vacante corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate de comun acord cu conducerea entității publice din care face parte. Dacă nu există o funcție publică vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în funcție publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, de regulă, la nivelul structurii de organizare din care a făcut parte acesta. Funcția publică de conducere de șef birou poate fi transformată într-o funcție publică de conducere superioară cu încadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de prezenta lege și personalul cu funcție publică de șef birou o poate ocupa cu acordul acestuia, dacă personalul care a deținut funcția publică de șef birou îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru acea funcție publică de conducere.

(3) Odată cu desființarea funcției publice de șef birou se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri. Personalul angajat în cadrul acestor structuri de birouri își păstrează drepturile salariale în vigoare la data desființării structurilor organizatorice de birouri și este preluat în alte structuri organizatorice odată cu aprobarea noilor organigrame.

(4) Persoana care ocupă funcția publică de șef birou se menține în această funcție până la aprobarea noilor organigrame, state de funcții, regulamente de organizare și funcționare, păstrându-și drepturile salariale în vigoare la data intrării în vigoare a prezentei legi. Personalul încadrat în cadrul biroului exercită atribuțiile prevăzute în fișa postului

și în regulamentul de organizare și funcționare până la data aprobării noilor organigrame.

(6) Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.

Conform Articolului LXIX, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 115 din 14 decembrie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 1139 din 15 decembrie 2023, termenul prevăzut la alin. (6) al art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung se prorogă până la data 30.06.2024.

Conform articolului X din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 127 din 28 decembrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1.197 din 29 decembrie 2023, prin derogare de la prevederile art. XVIII și art. XIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, până la finalizarea măsurilor prevăzute la alin. (6) al art. XVIII din Legea nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai târziu de 30 iunie 2024, funcțiile de conducere de șef birou pot fi exercitate cu caracter temporar.

#### ART. XIX

(1) La articolul 468 alineatul (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

"a) 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere de șef serviciu și secretar general al comunei, precum și a funcțiilor publice specifice echivalente acestora;"

(2) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii nu pot deține funcția de șef birou începând cu data de 1 noiembrie 2023.

(3) Prevederile art. XVIII alin. (2)-(4) și alin. (6) se aplică în mod corespunzător.

#### ART. XX

(1) La articolul 391 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) **Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:**

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție."

(7) Măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.

Conform Articolului LXIX, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 115 din 14 decembrie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 1139 din 15 decembrie 2023, termenul prevăzut la alin. (7) al art. XX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung se prorogă până la data 30.06.2024.

#### ART. XXI

(1) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii, cărora nu li se aplică prevederile art. 391 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, organizează structuri organizatorice cu următoarele normative de personal:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.

(2) Prevederile art. XVII alin. (3)-(8) se aplică în mod corespunzător.  
ART. XXII

(1) La articolul 391 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"ART. 391

(1) Numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

(2) Pentru determinarea numărului total al funcțiilor de conducere prin aplicarea cotei de 8% prevăzute la alin. (1) se procedează după cum urmează:

a) în cazul în care numărul rezultat este mai mic de unu, acesta se rotunjește la întreg;

b) în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjește la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracțiunea este mai mare sau egală cu 0,50."

.....  
ART. XXIX

(1) Începând cu data de 1 iulie 2024, instituțiile publice cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea/autoritatea autorităților administrației publice centrale/locale își pot desfășura activitatea dacă îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) au un număr de peste 50 de posturi aprobate conform legii și efectiv ocupate în structurile organizatorice;

b) activitățile desfășurate de instituțiile publice nu se suprapun sau sunt similare cu alte activități desfășurate de alte instituții publice cu obiect de activitate același sau similar.

.....  
10) Sunt exceptate de la prevederile alin. (1) instituțiile publice din domeniul culturii de interes județean și local, precum și instituțiile publice din domeniul culturii care au fost înființate ca urmare a unor legi speciale, acorduri internaționale sau ca urmare a primirii unor donații cu sarcini, instituții care susțin/promovează identitatea minorităților naționale, instituțiile prefectului, structurile cu organizare militară/de poliție, cluburile sportive de interes național și local, precum și orice alte instituții publice care se aprobă prin memorandum de către Guvernul României.

(11) Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. (1), pentru instituțiile publice/entitățile publice, inclusiv instituțiile publice din domeniul educației, sănătății, asistenței și protecției sociale, culturii, precum și din alte domenii aprobate prin memorandum de Guvernul României termenul de intrare în vigoare pentru procesul de comasare/desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității este data de 1 ianuarie 2025."

Începând cu data de 1 noiembrie 2023 prevederile art. 63 alin. (1) și art. 390 alin. (1) lit. h) din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 8 de la lit. B de la pct. I din anexa 5 la același act normativ se aborgă, astfel se desființează funcția publică de șef birou.

În statul de funcții există în prezent două funcții de șef birou care vor fi afectate de această măsură, respectiv **Birou Siguranță Publică și Pază Obiective în cadrul Serviciului Poliție Locală**, unde funcția de șef birou este vacantă, **Cantina de Ajutor Social Pașcani, constituită la nivel de birou unde funcția șef birou gradul II este ocupată prin delegare.**

Persoana care ocupă funcția publică de șef birou prin delegare beneficiază de toate drepturile legale se menține pe funcția de șef birou delegat în cadrul Cantinei de Ajutor Social Pașcani în conformitate cu prevederile art. XVIII alin. 4 din *Legea nr. 296/2023* privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 43 și 44 din *Legea nr. 53/2003-Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, până la data aprobării noilor organigrame, state de funcții astfel cum prevede *Legea nr. 296/2023*, data de la care revine pe funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul I, gradația 5.

Odată cu desființarea funcției publice de șef birou, funcții vacante în prezent, **se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri, astfel sunt transformate în compartimente.** Personalul angajat în cadrul acestor structuri de birouri își păstrează drepturile salariale în vigoare la data desființării structurilor organizatorice de birouri și este preluat în noile structuri organizatorice după aprobarea noii organigrame.

**Cantina de Ajutor Social Pașcani va fi organizată la nivel de compartiment și va fi preluată de Direcția de Asistență Socială.**

De asemenea, pentru că structura organizatorică trebuie să respecte cerința ca pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție, s-au aprobat următoarele:

- **Serviciului Buget, Financiar, Contabilitate** din subordinea Direcției Economice, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, pentru a putea fi constituit serviciul după noul normativ prevăzut de art. XX din *Legea nr. 296/26.10.2023 se va reorganiza și va prelua* două posturi contractuale (postul de magaziner, respectiv cel de șef serviciu, vacant, care se transformă în funcția contractuală de execuție de magaziner) de la Serviciul Administrativ care se va desființa și personalul Compartimentului Informatizare (1 post) care era în coordonarea directă a Administratorului Public.

În urma reorganizării, Serviciul, Buget, Financiar, Contabilitate **va avea o nouă structură cu 11 posturi**, adică 1 post de conducere și 10 posturi de execuție (9 funcții publice și 2 funcții contractuale). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Compartimentului Informatizare.

- **Serviciului Administrativ**, care în prezent cuprinde 16 posturi contractuale din care 15 posturi contractuale de execuție va deveni Compartimentul Administrativ iar posturile contractuale vor fi preluate astfel:

- două posturi contractuale (postul de magaziner, respectiv cel de șef serviciu care se transformă în funcția contractuală de execuție de magaziner) vor fi preluate în noua structură a Serviciului Buget Financiar Contabilitate;
- restul de 14 posturi contractuale de execuție rămase vor forma Compartimentul Administrativ care din subordinea Administratorului Public va trece în subordinea Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă.

- **Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă**, din subordinea Secretarului general al municipiului Pașcani, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, **se va reorganiza și va prelua** în subordinea structurii 14 posturi contractuale de execuție (2 posturi de șofer, 7 posturi de muncitor calificat, 1 post de portar, 4 posturi de îngrijitor) de la Serviciul Administrativ din subordinea Administratorului Public care a fost trasformat în Compartimentul Administrativ.

În urma reorganizării, Serviciul de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă **va avea o nouă structură cu 22 posturi** adică 1 post de conducere și 21 posturi de execuție (7 funcții publice și 14 funcții contractuale). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Compartimentului Administrativ.

- **Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale** din subordinea Arhitectului șef, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, **se va reorganiza și va prelua** personalul Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice (4 posturi) din subordinea subordinea Serviciului Tehnic și Investiții De asemenea s-a stabilit trecerea Compartimentului Mediu (1 post) în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții.

În urma reorganizării, Serviciul Urbanism și Amenajări Teritoriale **va avea o nouă structură cu 11 posturi**, adică 1 post de conducere și 10 posturi de execuție (funcții publice). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice.

- **Serviciului Tehnic și Investiții** din subordinea Arhitectului șef, care în prezent cuprinde 13 posturi din care 12 posturi de execuție, rămâne în subordine cu Compartimentul Monitorizarea Serviciilor de Transport (1 post) existent în prezent în subordine. Compartimentului Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice (4 posturi) va trece în subordinea Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale. De asemenea s-a hotărât trecerea în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții a Compartimentului Mediu (1 post) din subordinea Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale și a Compartimentului Acorduri Avize și Autorizații (1 post) din subordinea directă a Primarului municipiului Pașcani.

În urma reorganizării, Serviciul Tehnic și Investiții **va avea o nouă structură cu 11 posturi**, adică 1 post de conducere și 10 posturi de execuție (funcții publice). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua pe lângă Compartimentul Monitorizarea Serviciilor de Transport și responsabilitățile și personalul Compartimentului Mediu și a Compartimentului Acorduri Avize și Autorizații.

- **Serviciului Administrație Publică** din subordinea Secretarului general al municipiului Pașcani, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, **se va reorganiza și va prelua** în subordinea structurii personalul Compartimentului Juridic și Contencios (4 posturi) din subordinea directă a Secretarului general al municipiului Pașcani.

În urma reorganizării, Serviciul Administrație Publică **va avea o nouă structură cu 12 posturi**, adică 1 post de conducere și 11 posturi de execuție (9 funcții publice și 2 funcții contractuale). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Compartimentului Juridic și Contencios.

- **Serviciul Muzeografie-Patrimoniu** din cadrul Muzeului Municipal Pașcani în prezent cuprinde 10 posturi contractuale (1 șef serviciu și 9 funcții contractuale de execuție) și nu mai respectă noul normativ, motiv pentru care postul de Îngrijitor din cadrul Compartimentului Tehnic-Administrativ al muzeului va fi preluat în cadrul acestui



serviciu. Astfel Serviciul Muzeografie-Patrimoniu va avea o nouă structură cu 11 posturi contractuale din care 1 post de conducere și 10 posturi de execuție, conform prevederilor art. XXI din *Legea nr. 296/2023*. Compartimentului Tehnic-Administrativ din cadrul Muzeului Municipal Pașcani va rămâne cu o structură de 4 posturi contractuale de execuție.

Având în vedere Referatul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor înregistrat sub nr. 9469 / 09.04.2024 prin care a fost aprobată **transformarea unei funcții publice de execuție vacante** din cadrul compartimentului evidența persoanelor, respectiv a funcției publice de execuție vacante de referent, clasa a III-a, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior;

Având în vedere prevederile art. 409, alin. (1) și alin. (3), lit. b) din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. III al *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare, numărul maxim de posturi prevăzut la art. III, alin. (1) și (2) din actul normativ susmenționat, calculat potrivit Anexei care face parte integrantă din actul normativ conform procedurii de stabilire a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetare „Învățământ” și „Asigurări și asistență socială”, finanțate din bugetele locale, precum și din capitolul bugetar „Sănătate” indiferent de sursa de finanțare este stabilit astfel:

- numărul maxim al posturilor pe care municipiul Pașcani îl poate avea potrivit pct. 1 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* care cuprinde inclusiv funcțiile de primar, viceprimar, secretar a fost diminuat cu 10% – **314 (numărul maxim de posturi 349-35 posturi reducere 10%)**;
- numărul maxim al posturilor pentru serviciul comunitar local de evidență a persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* – **19**;
- numărul maxim al posturilor pentru serviciul public de poliție locală potrivit pct. 3 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* – **43**;
- numărul de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii microbuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct. 5 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* – **2**;

Structura organizatorică a municipiului Pașcani nu a fost realizată pe numărul maxim de posturi de **314, ci doar pe 285 de posturi**, în care sunt incluse următoarele activități:

Nr. Crt.	Activitatea	Total posturi	Din care:	
			Funcții publice	Funcții Contractuale și Aleși locali
1.	Aparatul de specialitate al primarului	122	98	24
2.	Direcția de Asistență Socială	12	9	3
3.	Serviciul Gospodărie Comunală	30	0	30
4.	Serv. Seră și Admin. Spații Verzi	24	0	24
5.	Întreținere și Reparare Străzi	18	0	18
6.	Comp. Administrare Parcări și Cimitire	8	0	8
7.	Serviciul Administrația Piețelor	14	0	14
8.	Muzeul municipal Pașcani	21	0	21
<b>I</b>	<b>TOTAL</b>	<b>249</b>	<b>107</b>	<b>142</b>

La aceste activități se adaugă Serviciile publice locale, cu personalitate juridică, înființate prin H.C.L.:

Nr. Crt.	Activitatea	Total posturi	Din care:	
			Funcții publice	Funcții contractuale
1.	Biblioteca municipală-pers. juridica	8	0	8
2.	Casa de Cultura-personalitate juridica	12	0	12
3.	Clubul Sportiv municipal-pers. jurid.	16	0	16
<b>II</b>	<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>
<b>III</b>	<b>TOTAL I+II conf. O.U.G.63/2010</b>	<b>285</b>	<b>107</b>	<b>178</b>

Potrivit art. XXIX alin. (1) și alin. (10) din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare, "începând cu data de 1 iulie 2024, instituțiile publice cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea/autoritatea autorităților administrației publice centrale/locale își pot desfășura activitatea dacă îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) au un număr de peste 50 de posturi aprobate conform legii și efectiv ocupate în structurile organizatorice;

b) activitățile desfășurate de instituțiile publice nu se suprapun sau sunt similare cu alte activități desfășurate de alte instituții publice cu obiect de activitate același sau similar.

Sunt exceptate de la prevederile instituțiile publice din domeniul culturii de interes ... local, precum și instituțiile publice din domeniul culturii care au fost înființate ca urmare a unor legi speciale, ..., cluburile sportive de interes ... local ... .

Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. (1), pentru instituțiile publice ... termenul de intrare în vigoare pentru procesul de comasare/desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității este data de 1 ianuarie 2025."

În afara numărului de posturi prevăzut de *O.U.G. 63/ 2010 pentru U.A.T.*, sunt posturile alocate pentru Serviciul comunitar local de evidență a persoanelor – 19, numărul maxim al posturilor pentru Serviciul poliție locală – 40 și posturile exceptate de prevederile *O.U.G. 63/2010* respectiv capitolele bugetare „Învățământ” și „Asigurări și asistență socială”, finanțate din bugetele locale, precum și capitolul bugetar „Sănătate” care cuprind următoarele activități :

Nr. Crt.	Activitatea	Total posturi	Din care:	
			Funcții publice	Funcții contractuale
1.	S.P.C.L.E.P.	19	17	2
2.	Serviciul Poliție Locală	40	40	0
<b>ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>				
3.	Activitatea Asistență Personală	110	0	110
4.	Cantina de Ajutor Social	5	0	5
<b>SĂNĂTATE</b>				
5.	Medicină școlară și Mediatori sanitari	10	0	10
<b>IV</b>	<b>TOTAL excepții O.U.G. 63/ 2010</b>	<b>184</b>	<b>57</b>	<b>127</b>
	<b>TOTAL U.A.T. III+IV</b>	<b>469</b>	<b>164</b>	<b>305</b>

La aprobarea structurii organizatorice au fost respectate prevederile art. 391 din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității administrativ-teritoriale, este de maximum 8 % din numărul total al funcțiilor publice. De asemenea au fost respectate cerințele prevăzute la art. XX și XXI din *Legea nr. 296/2023*:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.

Structura propusă după aplicarea prevederilor *Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinește condițiile impuse, atât în ceea ce privește numărul de posturi aferent fiecărei substructuri organizatorice, cât și ca pondere a funcțiilor de conducere raportat la numărul de posturi. Posturile vacante nu se desființează, deoarece structurile organizatorice ale U.A.T.-urile sunt exceptate de la această măsură.

În ceea ce privește numărul maxim de posturi aprobat, acesta a fost diminuat cu 10% (numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010* pentru modificarea și completarea *Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin *Legea nr. 13/2011*, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență se reduce cu 10% începând cu data de 1 noiembrie 2023).

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2), litera a), alin. (3) litera c) și ale art. 139, alin. (1) din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobarea Consiliului Local al municipiului Pașcani proiectul de Hotărâre privind aprobarea rganigramei și a statului de funcții, pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și serviciile publice de interes local, fără personalitate juridică, din subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani.

PRIMAR,

Marius-Nicolae PINTILIE





NR: 9564  
DATA: 10/04/2024  
COD: C272

## RAPORT DE SPECIALITATE,

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului municipiului Pașcani, înregistrat sub nr. 9563 / 10.04. 2024

Având în vedere prevederile Cap. III. Măsurile de disciplină economico-financiară. Descentralizarea unor servicii publice din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare, act normativ care aduce modificări substanțiale în activitatea administrației publice, atât din punct de vedere economic, dar mai ales din punct de vedere administrativ și organizatoric;

Având în vedere prevederile articolului LXIX, Capitolul II din *O.U.G. nr. 115/14.12.2023*, termenul prevăzut la alin. (7) al art. XX din *Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* se prorogă până la data 30.06.2024;

Având în vedere art. III din *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa Instituției Prefectului Județului Iași nr. 8636/17.05.2023, înregistrată la instituția noastră sub nr. 12554/25.05.2023 prin care se comunică numărul maxim al posturilor pe care unitatea administrativ-teritorială îl poate avea în anul 2023;

Pentru aplicarea legii s-a impus a fi analizate structurile organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și a serviciilor publice de interes local, fără personalitate juridică, din subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani pentru a fi puse în acord cu prevederile *Legii nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Procesul-verbal nr. 9351/09.04.2024 încheiat la sediul Primăriei municipiului Pașcani cu ocazia discutării măsurilor care sunt necesare pentru aplicarea prevederilor *Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. XVII alin. (1), alin. (8), art. XVIII alin. (1)-(4), alin. (6), art. XX, alin. (1), alin. (7), art. XXI, art. XXII, art. XXIX alin. (1) și alin. (10) din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare:

„ART. XVII

(1) Posturile vacante din statele de funcții aprobate potrivit legii la data intrării în vigoare a prezentei legi, **cu excepția celor din cadrul unităților administrativ-teritoriale și subdiviziunilor acestora**, se desființează.

.....  
**(8) Numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010** pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, **și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență se reduce cu 10% începând cu data de 1 noiembrie 2023.**

.....  
ART. XVIII

(1) Începând cu data de 1 noiembrie 2023 prevederile art. 63 alin. (1), art. 390 alin. (1) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 8 de la lit. B de la pct. I din anexa nr. 5 la același act normativ se abrogă.

(2) Personalul încadrat în funcția publică de șef birou beneficiază de toate drepturile legale odată cu eliberarea din funcția publică, inclusiv prin ocuparea, în condițiile legii, a unei funcții publice de conducere ierarhic superioare corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate sau a unei funcții publice de execuție vacante corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate de comun acord cu conducerea entității publice din care face parte. Dacă nu există o funcție publică vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în funcție publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, de regulă, la nivelul structurii de organizare din care a făcut parte acesta. Funcția publică de conducere de șef birou poate fi transformată într-o funcție publică de conducere superioară cu încadrarea în normativul de personal și procentul de funcții de conducere prevăzute de prezenta lege și personalul cu funcție publică de șef birou o poate ocupa cu acordul acestuia, dacă personalul care a deținut funcția publică de șef birou îndeplinește condițiile de vechime, experiență și studii de specialitate prevăzute de lege pentru acea funcție publică de conducere.

(3) **Odată cu desființarea funcției publice de șef birou se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri.** Personalul angajat în cadrul acestor structuri de birouri își păstrează drepturile salariale în vigoare la data desființării structurilor organizatorice de birouri și este preluat în alte structuri organizatorice odată cu aprobarea noilor organigrame.

(4) Persoana care ocupă funcția publică de șef birou se menține în această funcție până la aprobarea noilor organigrame, state de funcții, regulamente de organizare și funcționare, păstrându-și drepturile salariale în vigoare la data intrării în vigoare a prezentei legi. Personalul încadrat în cadrul biroului exercită atribuțiile prevăzute în fișa postului și în regulamentul de organizare și funcționare până la data aprobării noilor organigrame.

(6) Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.

Conform Articolului LXIX, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 115 din 14 decembrie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 1139 din 15 decembrie 2023, termenul prevăzut la alin. (6) al art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung se prorogă până la data 30.06.2024.

Conform articolului X din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 127 din 28 decembrie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1.197 din 29 decembrie 2023, prin derogare de la prevederile art. XVIII și art. XIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, până la finalizarea măsurilor prevăzute la alin. (6) al art. XVIII din Legea nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai târziu de 30 iunie 2024, funcțiile de conducere de șef birou pot fi exercitate cu caracter temporar.

ART. XIX

(1) La articolul 468 alineatul (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

"a) 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere de șef serviciu și secretar general al comunei, precum și a funcțiilor publice specifice echivalente acestora;"

(2) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii nu pot deține funcția de șef birou începând cu data de 1 noiembrie 2023.

(3) Prevederile art. XVIII alin. (2)-(4) și alin. (6) se aplică în mod corespunzător.

ART. XX

(1) La articolul 391 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) **Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:**

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție."

(7) Măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.

Conform Articolului LXIX, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 115 din 14 decembrie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 1139 din 15 decembrie 2023, termenul prevăzut la alin. (7) al art. XX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung se prorogă până la data 30.06.2024.

ART. XXI

(1) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii, cărora nu li se aplică prevederile art. 391 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, organizează structuri organizatorice cu următoarele normative de personal:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.

(2) Prevederile art. XVII alin. (3)-(8) se aplică în mod corespunzător.

ART. XXII

(1) La articolul 391 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"ART. 391

(1) Numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

(2) Pentru determinarea numărului total al funcțiilor de conducere prin aplicarea cotei de 8% prevăzute la alin. (1) se procedează după cum urmează:

a) în cazul în care numărul rezultat este mai mic de unu, acesta se rotunjește la întreg;

b) în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjește la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracțiunea este mai mare sau egală cu 0,50."

.....  
ART. XXIX

(1) Începând cu data de 1 iulie 2024, instituțiile publice cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea/autoritatea autorităților administrației publice centrale/locale își pot desfășura activitatea dacă îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) au un număr de peste 50 de posturi aprobate conform legii și efectiv ocupate în structurile organizatorice;

b) activitățile desfășurate de instituțiile publice nu se suprapun sau sunt similare cu alte activități desfășurate de alte instituții publice cu obiect de activitate același sau similar.

.....  
10) Sunt exceptate de la prevederile alin. (1) instituțiile publice din domeniul culturii de interes județean și local, precum și instituțiile publice din domeniul culturii care au fost înființate ca urmare a unor legi speciale, acorduri internaționale sau ca urmare a primirii unor donații cu sarcini, instituții care susțin/promovează identitatea minorităților naționale, instituțiile prefectului, structurile cu organizare militară/de poliție, cluburile sportive de interes național și local, precum și orice alte instituții publice care se aprobă prin memorandum de către Guvernul României.

(11) Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. (1), pentru instituțiile publice/entitățile publice, inclusiv instituțiile publice din domeniul educației, sănătății, asistenței și protecției sociale, culturii, precum și din alte domenii aprobate prin memorandum de Guvernul României termenul de intrare în vigoare pentru procesul de comasare/desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității este data de 1 ianuarie 2025."

Începând cu data de 1 noiembrie 2023 prevederile art. 63 alin. (1) și art. 390 alin. (1) lit. h) din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 8 de la lit. B de la pct. I din anexa 5 la același act normativ se aborgă, astfel se **desființează funcția publică de șef birou**.

În statul de funcții există în prezent două funcții de șef birou care vor fi afectate de această măsură, respectiv **Birou Siguranță Publică și Pază Obiective în cadrul Serviciului Poliție Locală**, unde funcția de șef birou este vacantă, **Cantina de Ajutor Social Pașcani, constituită la nivel de birou unde funcția șef birou gradul II este ocupată prin delegare**.

Persoana care ocupă funcția publică de șef birou prin delegare beneficiază de toate drepturile legale se menține pe funcția de șef birou delegat în cadrul Cantinei de Ajutor Social Pașcani în conformitate cu prevederile art. XVIII alin. 4 din *Legea nr. 296/2023* privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 43 și 44 din *Legea nr. 53/2003-Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, până la data aprobării noilor organigrame, state de funcții astfel cum prevede *Legea nr. 296/2023*, dată de la care revine pe funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul I, gradația 5.

Odată cu desființarea funcției publice de șef birou, funcții vacante în prezent, se **desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri, astfel sunt transformate în compartimente**. Personalul angajat în cadrul acestor structuri de birouri își păstrează drepturile salariale în vigoare la data desființării structurilor organizatorice de birouri și este preluat în noile structuri organizatorice după aprobarea noii organigrame.

**Cantina de Ajutor Social Pașcani va fi organizată la nivel de compartiment va preluată de Direcția de Asistență Socială.**

De asemenea, pentru că structura organizatorică trebuie să respecte cerința ca pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție, s-au aprobat următoarele:

- **Serviciului Buget, Financiar, Contabilitate** din subordinea Direcției Economice, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, pentru a putea fi constituit serviciul după noul normativ prevazut de art. XX din *Legea nr. 296/26.10.2023 se va reorganiza și va prelua* două posturi contractuale (postul de magaziner, respectiv cel de șef serviciu, vacant, care se transformă în funcția contractuală de execuție de magaziner) de la Serviciul Administrativ care se va desființa și personalul Compartimentului Informatizare (1 post) care era în coordonarea directă a Administratorului Public.

În urma reorganizării, Serviciul, Buget, Financiar, Contabilitate **va avea o nouă structură cu 11 posturi**, adică 1 post de conducere și 10 posturi de execuție (9 funcții publice și 2 funcții contractuale). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Compartimentului Informatizare.

- **Serviciului Administrativ**, care în prezent cuprinde 16 posturi contractuale din care 15 posturi contractuale de execuție va deveni Compartimentul Administrativ iar posturile contractuale vor fi preluate astfel:

- două posturi contractuale (postul de magaziner, respectiv cel de șef serviciu care se transformă în funcția contractuală de execuție de magaziner) vor fi preluate în noua structură a Serviciului Buget Financiar Contabilitate;
- restul de 14 posturi contractuale de execuție rămase vor forma Compartimentul Administrativ care din subordinea Administratorului Public va trece în subordinea Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă.

- **Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă**, din subordinea Secretarului general al municipiului Pașcani, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, **se va reorganiza și va prelua** în subordinea structurii 14 posturi contractuale de execuție (2 posturi de șofer, 7 posturi de muncitor calificat, 1 post de portar, 4 posturi de îngrijitor) de la Serviciul Administrativ din subordinea Administratorului Public care a fost trasformat în Compartimentul Administrativ.

În urma reorganizării, Serviciul de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă **va avea o nouă structură cu 22 posturi** adică 1 post de conducere și 21 posturi de execuție (7 funcții publice și 14 funcții contractuale). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Compartimentului Administrativ.

- **Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale** din subordinea Arhitectului șef, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, **se va reorganiza și va prelua** personalul Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice (4 posturi) din



subordinea subordinea Serviciului Tehnic și Investiții De asemenea s-a stabilit trecerea Compartimentului Mediu (1 post) în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții.

În urma reorganizării, Serviciul Urbanism și Amenajări Teritoriale **va avea o nouă structură cu 11 posturi**, adică 1 post de conducere și 10 posturi de execuție (funcții publice). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice.

- **Serviciului Tehnic și Investiții** din subordinea Arhitectului șef, care în prezent cuprinde 13 posturi din care 12 posturi de execuție, rămâne în subordine cu Compartimentul Monitorizarea Serviciilor de Transport (1 post) existent în prezent în subordine. Compartimentului Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice (4 posturi) va trece în subordinea Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale. De asemenea s-a hotărât trecerea în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții a Compartimentului Mediu (1 post) din subordinea Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale și a Compartimentului Acorduri Avize și Autorizații (1 post) din subordinea directă a Primarului municipiului Pașcani.

În urma reorganizării, Serviciul Tehnic și Investiții **va avea o nouă structură cu 11 posturi**, adică 1 post de conducere și 10 posturi de execuție (funcții publice). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua pe lângă Compartimentul Monitorizarea Serviciilor de Transport și responsabilitățile și personalul Compartimentului Mediu și a Compartimentului Acorduri Avize și Autorizații.

- **Serviciului Administrație Publică** din subordinea Secretarului general al municipiului Pașcani, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, **se va reorganiza și va prelua** în subordinea structurii personalul Compartimentului Juridic și Contencios (4 posturi) din subordinea directă a Secretarului general al municipiului Pașcani.

În urma reorganizării, Serviciul Administrație Publică **va avea o nouă structură cu 12 posturi**, adică 1 post de conducere și 11 posturi de execuție (9 funcții publice și 2 funcții contractuale). **Serviciul va fi condus de 1 șef serviciu**, funcție ocupată, care va prelua și responsabilitățile și personalul Compartimentului Juridic și Contencios.

- **Serviciul Muzeografie-Patrimoniu** din cadrul Muzeului Municipal Pașcani în prezent cuprinde 10 posturi contractuale (1 șef serviciu și 9 funcții contractuale de execuție) și nu mai respectă noul normativ, motiv pentru care postul de Îngrijitor din cadrul Compartimentului Tehnic-Administrativ al muzeului va fi preluat în cadrul acestui serviciu. Astfel Serviciul Muzeografie-Patrimoniu va avea o nouă structură cu 11 posturi contractuale din care 1 post de conducere și 10 posturi de execuție, conform prevederilor art. XXI din *Legea nr. 296/2023*. Compartimentului Tehnic-Administrativ din cadrul Muzeului Municipal Pașcani va rămâne cu o structură de 4 posturi contractuale de execuție.

Având în vedere Referatul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor înregistrat sub nr. 9469 / 09.04.2024 prin care a fost aprobată **transformarea unei funcții publice de execuție vacante** din cadrul compartimentului evidența persoanelor, respectiv a funcției publice de execuție vacante de referent, clasa a III-a, grad profesional superior în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior;

Având în vedere prevederile art. 409, alin. (1) și alin. (3), lit. b) din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. III al *O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*, cu modificările și completările ulterioare, numărul maxim de posturi prevăzut la art. III, alin. (1) și (2) din actul normativ susmenționat, calculat potrivit Anexei care face parte integrantă din actul normativ conform procedurii de stabilire a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetare „Învățământ” și „Asigurări și asistență socială”, finanțate din bugetele locale, precum și din capitolul bugetar „Sănătate” indiferent de sursa de finanțare este stabilit astfel:

- numărul maxim al posturilor pe care municipiul Pașcani îl poate avea potrivit pct. 1 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* care cuprinde inclusiv funcțiile de primar, viceprimar, secretar a fost diminuat cu 10% – **314 (numărul maxim de posturi 349-35 posturi reducere 10%)**;

- numărul maxim al posturilor pentru serviciul comunitar local de evidență a persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* – **19**;

- numărul maxim al posturilor pentru serviciul public de poliție locală potrivit pct. 3 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* – **43**;

- numărul de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii microbuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct. 5 din anexa la *O.U.G. nr. 63/2010* – **2**;

Structura organizatorică a municipiului Pașcani nu a fost realizată pe numărul maxim de posturi de **314, ci doar pe 285 de posturi**, în care sunt incluse următoarele activități:

Nr. Crt.	Activitatea	Total posturi	Din care:	
			Funcții publice	Funcții Contractuale și Aleși locali
1.	Aparatul de specialitate al primarului	122	98	24
2.	Direcția de Asistență Socială	12	9	3
3.	Serviciul Gospodărie Comunală	30	0	30
4.	Serv. Seră și Admin. Spații Verzi	24	0	24
5.	Întreținere și Reparare Străzi	18	0	18
6.	Comp. Administrare Parcări și Cimitire	8	0	8
7.	Serviciul Administrația Piețelor	14	0	14
8.	Muzeul municipal Pașcani	21	0	21
<b>I</b>	<b>TOTAL</b>	<b>249</b>	<b>107</b>	<b>142</b>

La aceste activități se adaugă Serviciile publice locale, cu personalitate juridică, înființate prin H.C.L.:

Nr. Crt.	Activitatea	Total posturi	Din care:	
			Funcții publice	Funcții contractuale
1.	Biblioteca municipală-pers. juridica	8	0	8
2.	Casa de Cultura-personalitate juridica	12	0	12
3.	Clubul Sportiv municipal-pers. jurid.	16	0	16
<b>II</b>	<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>

<b>III</b>	<b>TOTAL I+II conf. O.U.G.63/2010</b>	<b>285</b>	<b>107</b>	<b>178</b>
------------	---------------------------------------	------------	------------	------------

Potrivit art. XXIX alin. (1) și alin. (10) din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare, "începând cu data de 1 iulie 2024, instituțiile publice cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea/autoritatea autorităților administrației publice centrale/locale își pot desfășura activitatea dacă îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) au un număr de peste 50 de posturi aprobate conform legii și efectiv ocupate în structurile organizatorice;

b) activitățile desfășurate de instituțiile publice nu se suprapun sau sunt similare cu alte activități desfășurate de alte instituții publice cu obiect de activitate același sau similar.

Sunt exceptate de la prevederile instituțiile publice din domeniul culturii de interes ... local, precum și instituțiile publice din domeniul culturii care au fost înființate ca urmare a unor legi speciale, ..., cluburile sportive de interes ... local ...

Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. (1), pentru instituțiile publice ... termenul de intrare în vigoare pentru procesul de comasare/desființare/reorganizare/fuzionare sau transfer al activității este data de 1 ianuarie 2025."

În afara numărului de posturi prevăzut de *O.U.G. 63/ 2010 pentru U.A.T.*, sunt posturile alocate pentru Serviciul comunitar local de evidență a persoanelor – 19, numărul maxim al posturilor pentru Serviciul poliție locală – 40 și posturile exceptate de prevederile *O.U.G. 63/2010* respectiv capitolele bugetare „Învățământ” și „Asigurări și asistență socială”, finanțate din bugetele locale, precum și capitolul bugetar „Sănătate” care cuprind următoarele activități:

Nr. Crt.	Activitatea	Total posturi	Din care:	
			Funcții publice	Funcții contractuale
6.	S.P.C.L.E.P.	19		
7.	Serviciul Poliție Locală	40	17	2
<b>ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>				
8.	Activitatea Asistență Personală	110	0	110
9.	Cantina de Ajutor Social	5	0	5
<b>SĂNĂTATE</b>				
10.	Medicină școlară și Mediatori sanitari	10	0	10
<b>IV</b>	<b>TOTAL excepții O.U.G. 63/ 2010</b>	<b>184</b>	<b>57</b>	<b>127</b>
	<b>TOTAL U.A.T. III+IV</b>	<b>469</b>	<b>164</b>	<b>305</b>

La aprobarea structurii organizatorice au fost respectate prevederile art. 391 din *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul fiecărei autorități sau instituții publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității administrativ-teritoriale, este de maximum 8 % din numărul total al funcțiilor publice. De asemenea au fost respectate cerințele prevăzute la art. XX și XXI din *Legea nr. 296/2023*:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.

Structura propusă după aplicarea prevederilor *Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* îndeplinește condițiile impuse, atât în ceea ce privește numărul de posturi aferent fiecărei substructuri organizatorice, cât și ca pondere a funcțiilor de conducere raportat la numărul de posturi. Posturile vacante nu se desființează, deoarece structurile organizatorice ale U.A.T.-urile sunt exceptate de la această măsură.

În ceea ce privește numărul maxim de posturi aprobat, acesta a fost diminuat cu 10% (numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență se reduce cu 10% începând cu data de 1 noiembrie 2023).

La stabilirea structurii organizatorice s-au avut în vedere:

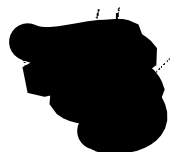
- prevederile art. XVII alin. (1) și alin. (8), art. XVIII alin. (1) – (4) și alin. (6), art. XIX, art. XX alin. (1), alin. (7), art. XXI, art. XXII, art. XXIX alin. (1) și alin. (10) din *Legea nr. 296/2023* privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 173 și art. 174 din *Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 - art. 8, art.10, alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 11 și art. 14 din *OG nr. 71/2002* privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 și art. 19 din *Legea nr. 24/2007* privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 1 alin. (1) și art. 2 alin (4) din *OUG nr. 155/2001* privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin *Legea nr.22 /2002*, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3 și art. 8 din anexa la *HG nr.1059/2013* de aprobare a Normelor Metodologice de aplicare a *OUG nr.155/2001*, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 alin. (1) și art.6 din *Legea nr.102/2014* privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. III din *O.U.G. nr. 63/2010* pentru modificarea și completarea *Legii nr. 273/2006* privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 31 alin. (2) și art. 32 și Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice autoritatilor administrației publice locale și ierarhia funcțiilor prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV - Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice autoritatilor administrației publice locale și ierarhia funcțiilor prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din *Legea-cadru nr.153/2017* privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 370 alin. (1) - (2), art.391- 393, art. 405, art. 407, art. 408 și art. 409 alin. (3) lit.c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- în temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), alin. (3) lit.c), art. 136, art. 139 alin. (1) și alin. (5) lit. a) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de considerentele expuse anterior Compartimentul Management Resurse Umane, Compartimentul Juridic și Contencios și Direcția Economică propun supunerea spre dezbateră Consiliului Local al municipiului Pașcani a Proiectului de Hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Pașcani și serviciile publice de interes local, fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al municipiului Pașcani.

**Direcția Economică ,  
Director executiv, LĂBONȚU Angelica**



**Compartiment Management Resurse Umane,**

**Consilier, BUNDUC Mihaela**



**Compartiment Juridic și Contencios,**

**Consilier juridic, VLAD Ionuț Marius**

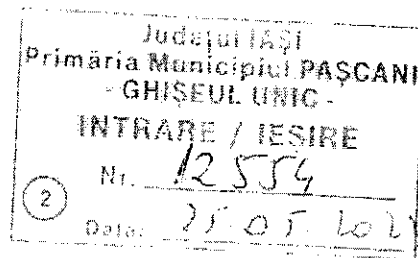


REGISTRU  
JIANE  
26.05.2023

ROMÂNIA



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL IASI



Nr. ....8636.....  
Data....25.05.2023....  
Nesecret/ Ex...f.../...2....

CĂTRE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PAȘCANI

În conformitate cu prevederile O.M.D.R.A.P. nr.426/2023 pentru aplicarea prevederilor art.III, alin.(11) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm numărul maxim al posturilor pe care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială îl poate avea în anul 2023, care cuprinde inclusiv funcțiile de primar și viceprimar, după cum urmează:

- numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2010 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar – 349;
- numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 – 19;
- numărul maxim de posturi pentru poliția locală potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 – 43;
- numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 – 0;
- număr de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii microbuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct. 5 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 – 2;
- numărul de posturi suplimentar care prevăd ca indicator de sustenabilitate postimplementare pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 6 din anexa la O.U.G nr. 63/2010 – 0.

Numărul maxim al posturilor a fost stabilit după numărul de locuitori la 01.01.2022 comunicat de Institutul Național de Statistică.

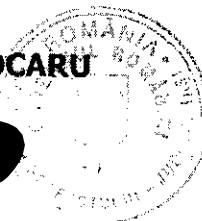
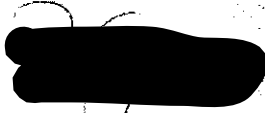
În funcție de modificări vă rugăm să aplicați procedurile legale de aprobare a organigramei noi.

Cu stimă,

PREFECT,  
Petru-Bogdan COJOCARU



Nr: 12554  
Data: 25/05/2023  
COD: F186



Șef Serviciu,  
Maricica Rusu

Întocmit Consilier jr.,  
Roșu Roxana-Maria

Document care poate conține date cu caracter personal, protejate de prevederile Regulamentului U.E. nr.679/2016



PROCES-VERBAL,

Încheiat azi, 08.04.2024, la ora 9,00 la sediul Primăriei municipiului Pașcani din Pașcani, str. Ștefan cel Mare nr. 16, cod poștal 705200, jud. Iași, sala 25, cu ocazia discutării măsurilor care sunt necesare pentru aplicarea prevederilor art. XX din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* care modifică prevederile art. 391 din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, care stabilește creșterea normativului de personal pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere. Conform acestor prevederi pentru constituirea unui serviciu numărul de posturi de execuție a crescut de la 7 la 10 iar pentru constituirea unei direcții numărul de posturi de execuție a crescut de la 15 la 20 de posturi de execuție.

În deschiderea întâlnirii domnul primar Marius-Nicolae PINTILIE a prezentat prevederile art. XX din *Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, cu modificările și completările ulterioare:

„ART. XX

(1) La articolul 391 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

(3) Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;

b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;

c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.

(2) **Funcționarii publici încadrați pe funcțiile publice de șef serviciu, director, director adjunct, director executiv, director executiv adjunct, director general, director general adjunct, ale căror structuri nu mai îndeplinesc condițiile privind normativul de personal pentru a ocupa funcția publică, vor ocupa funcțiile publice deținute până la data aprobării noii organigrame, beneficiind de drepturile salariale corespunzătoare funcției.**

(7) **Măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.**

Conform Articolului LXIX, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 115 din 14 decembrie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 1139 din 15 decembrie 2023, termenul prevăzut la alin. (7) al art. XX din *Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* se prorogă până la data 30.06.2024. ”

La întâlnire au participat Primarul municipiului Pașcani, Viceprimarul municipiului Pașcani, administratorul public al municipiului Pașcani, funcționarii publici încadrați pe funcțiile publice de șef serviciu ale căror structuri vor fi modificate și președintele Sindicatului „SINDPRIM” Pașcani.

În urma discuțiilor au fost stabilite de comun acord următoarele modificări:

- în cazul Serviciului Buget Financiar Contabilitate, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, pentru a putea fi constituit serviciul după noul normativ prevazut de art. XX din *Legea nr. 296/26.10.2023*, s-a stabilit completarea structurii cu două dintre posturile contractuale de la Serviciul Administrativ cel de magaziner respectiv cu cel de șef serviciu (vacant) care va fi transformat în funcția contractuală de execuție de magaziner și de asemenea s-a stabilit ca în subordinea structurii să fie și Compartimentul Informatizare (1 post) care era în coordonarea directă a Administratorului Public rezultând astfel o structură cu 11 posturi din care 10 posturi de execuție;

- în cazul Serviciului Administrativ, care în prezent cuprinde 16 posturi contractuale din care 15 posturi contractuale de execuție, s-a stabilit ca două posturi contractuale să fie preluate în cadrul Serviciului Buget Financiar Contabilitate (postul de magaziner respectiv cel de șef serviciu care va fi transformat în funcția contractuală de execuție de magaziner) iar restul de 14 posturi contractuale de execuție rămase vor forma Compartimentul Administrativ care din subordinea Administratorului Public va trece în subordinea Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă;

- în cazul Serviciului de Cadastru, Fond Funciar, Consultanță Agricolă, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, pentru a putea fi constituit serviciu după noul normativ s-a stabilit ca în subordinea acestuia să fie și Compartimentul Administrativ (14 posturi) rezultând astfel o structură cu 22 posturi din care 21 posturi de execuție;

- în cazul Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, pentru a putea fi constituit serviciul după noul normativ s-a stabilit trecerea în subordinea structurii a Compartimentului Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice (4 posturi), care nu va mai fi în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții ca în prezent. De asemenea s-a stabilit trecerea Compartimentului Mediu (1 post) în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții, rezultând astfel o structură cu 11 posturi din care 10 posturi de execuție;

- în cazul Serviciului Tehnic și Investiții, care în prezent cuprinde 13 posturi din care 12 posturi de execuție s-a stabilit trecerea Compartimentului Unitatea de Monitorizare a Serviciilor publice (4 posturi) în subordinea Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale, s-a hotărât trecerea în subordinea structurii a Compartimentului Mediu (1 post) din subordinea Serviciului Urbanism și Amenajări Teritoriale și a Compartimentului Acorduri Avize și Autorizații (1 post) din subordinea directă a Primarului municipiului Pașcani. Compartimentului Monitorizarea Serviciilor de Transport (1 post) rămâne în subordinea Serviciului Tehnic și Investiții rezultând astfel o structură cu 11 posturi din care 10 posturi de execuție;

- în cazul Serviciului Administrație Publică, care în prezent cuprinde 8 posturi din care 7 posturi de execuție, pentru a putea fi constituit serviciul după noul normativ prevazut de art. XX din *Legea nr. 296/26.10.2023* s-a stabilit trecerea în subordinea structurii a Compartimentului Juridic și Contencios (4 posturi) din subordinea directă a Secretarului general al municipiului Pașcani rezultând astfel o structură cu 12 posturi din care 11 posturi de execuție;



De asemenea domnul primar Marius-Nicolae PINTILIE a prezentat și prevederile art. XIX, alin. (2) și alin. (3) din *Legea nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung* care afectează structurile existente în cadrul Serviciului Poliție Locală și în cadrul Cantinei de Ajutor Social care se vor reorganiza în conformitate cu prevederile legale. Conform acestor prevederi se desființează funcția de șef birou din cadrul acestor structuri, funcții care sunt vacante, iar structurile organizatorice se vor transforma în compartimente:

„ART. XIX

...  
(2) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii nu pot deține funcția de șef birou începând cu data de 1 noiembrie 2023.

(3) Prevederile art. XVIII alin. (2)-(4) și alin. (6) se aplică în mod corespunzător.”;

Având în vedere măsurile stabilite mai sus privind reorganizarea structurilor organizatorice, se va modifica și aproba în conformitate cu prevederile legale organigrama, statele de funcții și regulamentul de organizare și funcționare până la data de 30 iunie 2024.

S-a încheiat prezentul proces-verbal astăzi 08.04.2024 semnat și asumat de toate persoanele prezente.

Primar: Marius-Nicolae PINTILIE,

Viceprimar: Cristian RĂȚOI,

Administrator public: Mihai-Claudiu BODOAȘCĂ,

Secretar general: Irina JITARU

Șef serviciu: Ana GRIGORAȘ

Șef serviciu: Răzvan NOVAC

Șef serviciu: Iulian PERTU

Șef serviciu: Ovidiu-Ciprian PRISECARU

Șef serviciu: Paul-Iulian APOSTOL

Sindicatului „SINDPRIM” Pașcani: Adrian HARIGA

CONSILIUL LOCAL PAȘCANI  
SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR  
DE EVIDENȚA A PERSOANELOR  
COMPARTIMENT STARE CIVILĂ  
Nr.61.662 din 09.04.2024

SE APROBĂ  
PRIMĂRIA  
MARIUS-NICOLAE PINTILIE  
[Redacted Signature]

Județul IAȘI  
Municipiul PAȘCANI  
INTRARE - IEȘIRE  
Nr. 9469  
2024 Luna 09 Zi 09  
Anexe

REFERAT

**Baza legală:**

Ordonanța nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;

H.G. 2104/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale;

Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere că începând cu data de 03.11.2023 d-l Hărmănescu Cristinel și-a încheiat activitatea în cadrul S.P.C.L.E.P., ca urmare a pensionării, se impune angajarea unei alte persoane pe postul rămas liber și prin prisma faptului că volumul de activitate este în permanentă creștere.

Postul ocupat de d-l Hărmănescu Cristinel era un post de referent deoarece așa s-a încadrat în organigramă conform studiilor cu ocazia detașării atunci când s-a înființat serviciul prin hotărâre de consiliu local. Prin urmare, solicit transformarea postului de referent care era ocupat de d-l Hărmănescu Cristinel într-un post de consilier superior deoarece cerințele desfășurării activităților în cadrul S.P.C.L.E.P. sunt complexe și presupun la momentul actual mai multe cunoștințe și abilități

**Propun:**

Să dispuneți transformarea postului de referent care era ocupat de d-l Hărmănescu Cristinel într-un post de consilier superior și să dispuneți angajarea unei persoane pe acest post pentru a ne putea desfășura activitatea în condiții normale și să prestăm servicii de calitate și la timp către cetățean.

Cu stimă,

Șef S.P.C.L.E.P.  
Marinela Moisii-Comoniță



NR: 9469  
DATA: 09/04/2024  
COD: C102

[Redacted Signature]